

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 令和6年3月15日

事業所名 オハナピース花園町

従業員 5人 回収数 5 割合 100%

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	5	0	活動に応じて環境を整備し利用者様が課題に向かいやすいよう工夫しています。	法令等に遵守したスペースを確保しています。未就学のお子様と小学生以上のお子様でそれぞれ活動の部屋があります。
	2 職員の配置数は適切である	0	5		男性、女性職員の数をバランスよく配置していきます。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	5	0	視覚支援を行うなど利用者様が自発的に行動できるよう工夫しております。	車いすでも活動できるように段差をなくしスロープを設置しています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	5	0		支援終了後に清掃やアルコール消毒など清潔の保持に努めています。
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	3	2		毎朝ミーティングを行い、その日の一日の流れや情報共有、振り返りを行っています。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	5	0		集計結果を元に話し合い、ニーズの把握、業務改善に繋げてまいります。
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	5	0		事業所やホームページに掲載いたします。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	5	0		現在はしていませんが、今後必要に応じて検討してまいります。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	5	0		月1回内部研修を実施しております。外部研修の参加についても推奨しております。
適切	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	5	0		見学や契約時に保護者様から本人様の状況やニーズなどを伺っています。また定期的に面談を実施しております。
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	5	0		アセスメントシートを使用しています。
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	5	5		お子様や保護者様のニーズに沿って適切な支援目標と支援内容を具体的に記載しています。
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	5	0		個別支援計画の周知を徹底することで計画に沿った支援を行っています。
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	5	0		ミーティングや朝礼後、職員で話し合う機会を設けプログラムやイベント等立案しています。

従業員 5人 回収数 5 割合 100%

な 支 援 の 提 供	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	5	0	季節やイベントの活動を多く取り入れています。	月間の予定表を作成し、プログラムやイベントが固定化しないよう行っています。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	5	0		お子様の状況に合わせて個別活動、集団活動を組み合わせています。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	5	0		毎朝ミーティングを行い、当日の職員の動きや、お子様の状態など情報共有を行っています。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	5	0		支援終了後、職員で話し合いその日の振り返りや情報共有を行っています。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	5	0		毎日記録を残し毎朝のミーティング時など話し合いの場を設けています。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	5	0		定期的にモニタリングを行い、サービス担当者会議を通して計画の見直しを行っています。
	21	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	5	0	当日参加できなかった職員を含め、利用者様の理解を深める為情報共有を行っています。	児童発達支援管理責任者、児童指導員、指導員などお子様の状況に精通しているものが参加しています。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	5	0		必要に応じて関係機関から情報共有や助言等をいただいております。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	5	0		医療的ケアが必要なお子様は今のところ利用されていませんが、必要なお子様を受け入れる場合はしっかりと関係機関と連携してまいります。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	5	0		医療的ケアが必要なお子様は今のところ利用されていませんが、必要なお子様を受け入れる場合はしっかりと連絡体制を整えてまいります。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	2	3		送迎時や連絡を取り合い情報共有を図っています。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	2	3		送迎時や連絡を取り合い情報共有を図っています。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	0	5		必要に応じて児童発達支援センターから助言をいただいております。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	5	0		交流の場は特に設けておりませんが、公園などで出会ったお子様と一緒に遊ぶことがあります。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	5	0		開催時は積極的に参加しています。
30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	5	0		送迎時の申し送りや面談等で共通理解を図っております。	
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	2	3		保護者様から相談があった場合など、必要に応じて行っています。	
32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	5	0		ご契約時や必要な場合は随時説明を行っています	

従業員 5人 回収数 5 割合 100%

33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から	5	0		支援内容を説明し同意を得ております。
----	--	---	---	--	--------------------

保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	5	0		定期的に面談を行い、ご希望の際は随時面談を行っています。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	5	0		令和5年4月に児童発達支援の保護者会の開催致しました。今後も定期的に開催していきます。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	5	0		苦情相談窓口、第三者委員等配置しております。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	5	0		定期的にブログを更新しております。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	5	0		個人情報が記載されている書類、パソコン等は施錠したロッカーにて管理しております。
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	5	0		その方に合わせて例えば筆談やジェスチャーなどを交え意思の疎通に配慮した支援を行っています。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	5	0		現在は行っていませんが、ご希望に応じて検討していきます。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	5	0		周知しており、定期的に訓練を実施しております。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	5	0		定期的に行っております。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	5	0		契約時に確認を行い対応しております。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	5	0		契約時に確認を行い対応しております。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	5	0		共有しております。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	5	0		入社時と年に2回研修を実施しております。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	5	0		現在、身体拘束が必要なケースはありませんが、身体拘束について内部研修を行っております。

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。